



# KERALA GAZETTE

## കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LIV വാല്യം 54	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	3rd March 2009 2009 മാർച്ച് 3 12th Phalguna 1930 1930 ഫാൽഗുനം 12	No. നമ്പർ	9
-----------------------	---	---	--------------	---

### PART III Stores Purchase

#### Stationery Department TENDER NOTICE

No. 810/C3/2009/Sty.

3rd February 2009.

Sealed tenders are invited for the purchase of the Numbering Machine (6 Digit-12 Action)—  
250 Nos. for the year 2008-09.

Tender No.—146/2008-09.

Cost of tender form :}

Original—Rs. 800 + 12.5% VAT.

Duplicate—Rs. 400 + 12.5% VAT.

Date of opening of tender—7-3-2009.

Intending tenderers may on application to the Controller of Stationery, Kerala, Thiruvananthapuram-695 033 obtain the requisite tender forms on which the tenders are to be submitted. Duplicate tender form, if required will be issued as per the price fixed.

Sale of tender forms will be closed at 24 hours before the time fixed for the opening of the tender. Cost of tender forms will be accepted in cash (remitted in office) or by Money Order only and should be sent to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033 (Name of the Officer should not be mentioned). Cheques, Postage Stamps and Demand Drafts will not be accepted towards the cost of tender forms. The tender forms will not be sent by V. P. P. The cost of tender forms are not refundable under any circumstances. The tender number and the name of the item for which the tender form is required should be clearly specified in the application/M. O. Coupon. The tenderers are requested to quote for branded items only. The tender forms are not transferable. The last date and time for receipt of tender is 3 p. m. on the day fixed for opening of each tender and the tender will be opened at 4 p. m. on the same day.

The cover containing the tender shall be appropriately superscribed with the tender number and name of item and addressed to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened in the presence of the tenderers or their authorised representatives who may be present at the time of opening of the tender.

Every tenderer shall send along with his tender a Preliminary Agreement executed on a Kerala Stamp Paper worth Rs. 50 and furnish 1% of the total cost of the materials as Earnest Money Deposit. Earnest Money Deposit will be accepted in the form of Demand Draft or FDR taken in favour of Controller of Stationery with due endorsement. The firms registered with SPD, Government of Kerala only will be exempted from the payment of E.M.D./S.D. vide G. O. (P) No. 385/2008/Fin. dated 27-8-2008.

A specimen of Preliminary Agreement Deed is appended to the tender form. Tenders received without the Agreement Deed, Earnest Money Deposit and Samples will not be considered. Further details, if any, can be had from the office of the undersigned during the office hours.

Preference will be given to goods with ISI mark.

Other things being equal, Preference will be given to goods with ISI Certification Mark and in the absence of Certification Mark, products conforming to IS specification. Where uncertified goods are supplied by the seller with a conformity to relevant Indian Standards, it is his responsibility to produce a certificate of conformity from the Bureau of Indian Standards or any other test house recognized by the B. I. S. Offer for articles with ISI mark should be accompanied by a duly attested copy of the latest valid licence issued by the BIS for manufacture of the articles with ISI mark.

സംരക്ഷണ വകുപ്പിലേക്ക് നമ്പറിംഗ് ചെയ്ത് (6 ഡിജിറ്റ്-12 ആക്ഷൻ)-250 എണ്ണം വാങ്ങുന്നതിന് മുമ്പെല്ലാ ഒർലാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒർലാസ് നമ്പർ-146/2008-09.

ഒർലാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില :

അസംസൽ-രൂപ 800 + 12.5% വാറന്റ്.

പകർപ്പ്-രൂപ 400 + 12.5% വാറന്റ്.

ഒർലാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതി-7-3-2009.

ഒർലാസ് കവറിന്റെ പുറത്ത് ഒർലാസ് നമ്പറും ഇനവും വ്യക്തമായി എഴുതണം. “സംരക്ഷണ കൺട്രോളർ, തിരുവനന്തപുരം-695 033” എന്ന മേൽവിലാസത്തിലാണ് ഒർലാസുകൾ അയയ്ക്കേണ്ടത്. ഒർലാസുകൾ തുറക്കുന്നതിനായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ 3 മണിവരെ മാത്രം ഒർലാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം 4 മണിക്ക് ഒർലാസുകൾക്കുടേതായ അമ്പർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ഒർലാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ഒർലാസ് ഫോറങ്ങളും മറ്റ് വിവരങ്ങളും തിരുവനന്തപുരം സംരക്ഷണ കൺട്രോളറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും ഒർലാസ് തുറക്കുന്നതിന്റെ തലേദിവസം 4 മണിവരെ ലഭ്യമാണ്. താൽപ്പര്യമുള്ളവർ ഒർലാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട നിശ്ചിത ഫോറത്തിനുവേണ്ടി സംരക്ഷണ കൺട്രോളർക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. ഫോറത്തിന്റെ വില നേരിട്ടോ മണിയോർഡറായോ (സംരക്ഷണ കൺട്രോളറുടെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസത്തിൽ മാത്രം) അടച്ചാൽ മതിയാകും. ചെക്ക്, ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റാജ് സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ ഒർലാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ഒർലാസ് വി. പി. പി. ആയി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതല്ല. ഒർലാസ് നമ്പർ അപേക്ഷയിൽ വ്യക്തമായി സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കണം. ഒർലാസ് ഫോറത്തിന്റെ പകർപ്പ് ആവശ്യമുള്ളവർ അതിന്റെ വില കൂടി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഒർലാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം ആഫീസ് അവധിയായാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം ഒർലാസ് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ഒർലാസ് തുറക്കുന്ന സമയത്തിനും സ്ഥലത്തിനും മറ്റും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. കേരള സർക്കാർ സംരോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതും കേരളത്തിനകത്തുള്ളതുമായ SSI യൂണിറ്റുകൾ ഒഴികെ ഒട്ടേറെ പങ്കെടുക്കുന്ന എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും നിരതദ്രവ്യം നൽകേണ്ടതാണ്. G. O. (P) No. 385/2008/ഫിൻ. തീയതി 27-8-2008.

Office of the Controller of Stationery,  
Thiruvananthapuram.

(Sd.)  
Controller of Stationery.